



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

« 9 » сентября 2021 г.

№ 73-П/ОД

г. Барнаул

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края на 2021-2024 годы

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», статьи 6 закона Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае» и в целях организации эффективной системы мер по противодействию коррупции в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края на 2021-2024 годы.

2. Признать утратившими силу следующие приказы управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края:

от 06.12.2018 № 187-ОД «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края на 2019-2021 годы»;

от 10.06.2019 № 74-ОД «О внесении изменений в приказ управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края 06.12.2018 № 187-ОД»;

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края (udg.alregn.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя управляющего делами Шуткину Е.Ю.

Управляющий делами

А.Н. Степанов

УТВЕРЖДЕН
приказом управления делами Губернатора
и Правительства Алтайского края
от 09.09.2021 № 73-П/ОД

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в управлении делами
Губернатора и Правительства Алтайского края на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
Задача 1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.	Подготовка в установленном порядке проектов нормативных правовых актов управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края, направленных на противодействие коррупции, в том числе внесение изменений в действующие нормативные правовые акты управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края в соответствии с динамикой федерального и краевого законодательства	в течение года	Соответствие нормативных правовых актов управления делами действующему федеральному и краевому законодательству в сфере противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов	в течение года	Выявление в нормативных правовых актах управления делами и проектах нормативных правовых актов управления делами коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
3.	Мониторинг правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Алтайского края, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и	ежеквартально	Выявление в ненормативных правовых актах управления делами и проектах ненормативных правовых актов управления делами коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение. Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

	устранению причин выявленных нарушений, а также мер прокурорского реагирования в отношении органов исполнительной власти Алтайского края, их должностных лиц.			
Задача 2. Профилактика коррупции на государственной гражданской службе Алтайского края				
4.	Методическое и правовое обеспечение представления государственными гражданскими служащими, лицами, поступающими на государственную гражданскую службу в управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение года	Унифицированное заполнение и корректность ввода информации при заполнении сведений о доходах. информации. Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и руководителями подведомственных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах своих и членов своей семьи	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
5.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края, руководителями краевых государственных учреждений	май	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
6.	Проведение анализа коррупционно-опасных функций, осуществляемых в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края, в целях актуализации перечня должностей государственной гражданской службы управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежеквартально	Определение коррупционно-опасных функций управления делами, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
7.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ежеквартально	Недопущение фактов неисполнения гражданскими служащими обязанности по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

8.	Повышение эффективности осуществления контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Алтайского края, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	постоянно	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Соблюдение этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
9.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в том числе актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на государственную гражданскую службу Алтайского края, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно (декабрь)	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
10.	Организация информирования, консультирования и обучения государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере противодействия коррупции	в течение года	Повышение уровня правовой грамотности и формирование антикоррупционного поведения у государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
11.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации государственных гражданских служащих Алтайского края.	при проведении аттестации	Проверка знаний государственными гражданскими служащими управления делами ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
12.	Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Алтайского края трудового договора и (или) гражданско-правового	по мере поступления сообщений от работодателей о трудоустройстве бывших гражданских служащих	Выявление конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

	вого договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством. При выявлении нарушений информацию направлять в прокуратуру Алтайского края	управления делами		
13.	Осуществление контроля за организацией работы по противодействию коррупции в учреждениях, подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Алтайского края.	ежеквартально	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
14.	Обеспечение представления в департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам государственной службы и кадров в срок до 1 мая, предшествующего году, в котором проводятся мероприятия по профессиональному развитию, заявок на участие: а) государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции; б) лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции; в) государственных гражданских, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно (апрель)	Повышение уровня правовой грамотности и уровня квалификации гражданских служащих управления делами в вопросах антикоррупционного законодательства	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

Задача 3. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, вовлечение средств массовой информации, институтов гражданского общества в процесс противодействия коррупции

15.	Обеспечение оперативного размещения в подразделах официального сайта управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края информационных материалов, посвященных вопросам противодействия коррупции	в течение года	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в управлении делами	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
16.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях общественного совета, созданного при управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края, результатов реализации управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края настоящего плана противодействия коррупции	декабрь	Обеспечение публичности и открытости деятельности управления делами в сфере противодействия коррупции.	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
Задача 4. Реализация мероприятий по противодействию коррупции в сферах деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам				
17.	Внедрение системы эффективного планирования закупок товаров, работ, услуг и его корректировка в соответствии с потребностями управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края.	постоянно	Исключение нарушений действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Сектор закупок Сектор планирования и контроля
18.	Обеспечение в установленном порядке контроля за исполнением заключенных государственных контрактов, проведение мониторинга исполнения указанных контрактов (их отдельных этапов)	постоянно	Своевременное и качественное исполнение заключенных государственных контрактов	Сектор закупок Сектор планирования и контроля
19.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации управлением делами своих функций	по мере необходимости	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций, а также корректировка перечня должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
20.	Проведение с использованием информационного ресурса «Rusprofile.ru», содержащего информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, с последующим представлением в отдел	2024 год	Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

	по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края аналитического доклада, содержащего обобщенные статистические данные, информацию о выявленных коррупционных правонарушениях и коррупционных рисках, а также предложения по совершенствованию правового регулирования в этой сфере			
21.	Проведение анализа практики рассмотрения управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования с последующим представлением в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края аналитического доклада	ежегодно (декабрь)	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
22.	Применение практики использования управления делами различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях	в течение 2021-2024 гг.	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
Задача 5. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения				
23.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований.	при выявлении	Реализация принципа неотвратимости наказания	Отдел правовой, кадровой и организационной работы
24.	Проверка сообщений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края	при поступлении	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	Отдел правовой, кадровой и организационной работы

Задача 6. Аналитико-мониторинговое и информационное обеспечение реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции в Алтайском крае				
25.	Мониторинг мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края	ежеквартально	Своевременное предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в управлении делами	Отдел правовой, кадровой и организационной работы