



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ  
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

« 30 » марта 2020г.

№ 30 - ОД

г. Барнаул

О внесении изменений в некоторые  
приказы управления делами Губерна-  
тора и Правительства Алтайского  
края

Приказываю:

1. Внести в приказ управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края от 01.10.2019 № 142-ОД «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края (антимонопольном комплаенсе)» (далее – Приказ) следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Отделу правовой, кадровой и организационной работы управления делами обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих (работников) управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края с настоящим приказом.»

2. Внести в Положение об организации в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса), утвержденное Приказом (далее – «Положение») следующие изменения:

по тексту Положения слова «юридический отдел, отдел организационно-планового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «отдел правовой, кадровой и организационной работы» в соответствующем падеже;

абзац десятый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет отдел правовой, кадровой и организационной работы.»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. К компетенции отдела правовой, кадровой и организационной работы относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление управляющему делами на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт

об антимонопольном комплаенсе), а также документов управления делами, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление комплаенс - рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

г) консультирование служащих управления делами по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и приказами управления делами;

е) информирование управляющего делами о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

ж) подготовка и внесение на утверждение управляющего делами карты комплаенс - рисков управления делами;

з) определение и внесение на утверждение управляющего делами ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

и) подготовка и внесение на утверждение управляющего делами плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс - рисков управления делами;

к) подготовка для подписания управляющим делами и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

л) взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

м) выявление конфликта интересов в деятельности служащих (работников) и структурных подразделений управления делами, разработка предложений по их исключению;

н) проведение проверок в случаях, предусмотренных пунктом 3.14 Положения;

о) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на государственную службу (работу) в управление делами.»;

пункт 2.3 признать утратившим силу;

пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. В случаях если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков уполномоченным подразделением обнаруживаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения гражданскими служащими (работниками) управления делами, то уполномоченное подразделение организует проведение служебных проверок.».

3. Внести в Методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении делами Губернатора и Правительства Алтайского края, утвержденную приказом управления делами

Губернатора и Правительства Алтайского края от 07.10.2019 № 148-ОД следующие изменения:

в абзаце втором пункта 4.5 слова «и отдела организационно – планового обеспечения» исключить.

Управляющий делами



А.Н. Степанов